

# SCHEMA DI CONTRATTO

## PATTI E CONDIZIONI PER LA REGOLAMENTAZIONE DEL RAPPORTO.

**Tra il Comune di SAN CIPRIANO D'AVERSA e il professionista \_\_\_\_\_**  
**per l'affidamento dei SERVIZI TECNICI RELATIVI A PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA, PROGETTAZIONE ESECUTIVA, C.S.P., DIREZIONE LAVORI E C.S.E. PER I LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO, FUNZIONALE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL PLESSO SCOLASTICO DI VIA M. SCHIPA AFFERENTE ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO MATTIA DE MARE - CUP J95E23000100005**

L'anno **duemilaVentiquattro**, addì \_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, nella residenza Comunale sita alla Via Roma, 107, in San Cipriano D'Aversa, si sono costituiti da una parte:

l'Arch. \_\_\_\_\_ responsabile dell'Area Tecnica, il quale interviene nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse del Comune di San Cipriano D'Aversa, Via Roma, 107, Cap. 81036 - cod. fisc. **81001670611**, di seguito denominato «Comune», in qualità di Responsabile dell'Area Tecnica, domiciliato per la carica presso la Sede Municipale, autorizzato con Decreto del Sindaco n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_,

e dall'altra parte:

il professionista \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ con studio professionale in \_\_\_\_\_ (\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, iscritto all'Ordine professionale degli \_\_\_\_\_ della Provincia di \_\_\_\_\_, cod. fisc. \_\_\_\_\_, indicato di seguito come **TECNICO INCARICATO**.

**Che a seguito della determina dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_**, è stato affidato al professionista l'incarico di cui all'oggetto.

### **TANTO PREMESSO SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

#### **ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO**

Il Comune, in forza della determinazione n. \_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, assunta dal dirigente del settore Tecnico, e con le modalità riportate nella presente convenzione, affida all'incaricato, che accetta, l'incarico professionale per la PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA, PROGETTAZIONE ESECUTIVA, C.S.P., DIREZIONE LAVORI E C.S.E. PER I LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO, FUNZIONALE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL PLESSO SCOLASTICO DI VIA M. SCHIPA AFFERENTE ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO MATTIA DE MARE;

L'incarico dovrà svolgersi nel rispetto delle norme vigenti, degli indirizzi del RUP e della presente convenzione, e prevede le seguenti prestazioni di dettaglio:

L'incarico riguarda, tra l'altro, la progettazione esecutiva e la prestazione dovrà tendere alla realizzazione dell'opera, attraverso un intervento di qualità e tecnicamente valido, nel rispetto del migliore rapporto fra i benefici e i costi globali di realizzazione e manutenzione, tenendo conto dei finanziamenti a disposizione e nel rispetto del D.Lgs. n.36/2023. Sono altresì contrattualmente vincolanti tutte le leggi e le norme attualmente vigenti in materia di lavori pubblici ed in particolare:

- il Codice dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui al D.Lgs.36/2023);

Il **TECNICO INCARICATO** dovrà, per quanto necessario, rapportarsi con il Responsabile del Procedimento ed eventuali collaboratori, di volta in volta interessati, i quali provvederanno, ciascuno per le proprie competenze, a fornire le indicazioni e informazioni specifiche, nonché a verificare e controllare le attività di progettazione durante il loro svolgimento.

Sono comprese nella prestazione tutte le attività amministrative e procedurali del caso quali: l'iter di approvazione del progetto di fattibilità ed esecutivo con l'acquisizione dei richiesti pareri e autorizzazioni di legge, l'effettuazione o accertamento di depositi e denunce obbligatori.

Il Comune affiderà tutti i lavori mediante unica procedura di gara, sul progetto esecutivo predisposto, con appalto di sola esecuzione di lavori, o interamente a corpo, o interamente a misura o in parte a corpo e in parte a misura, secondo le indicazioni che lo stesso **TECNICO INCARICATO** fornirà.

Il **TECNICO INCARICATO** è tenuto a fornire tutti gli elaborati necessari alla procedura comunque infine prescelta.

La progettazione, dovrà risultare conformi, nei contenuti e negli elaborati, alle leggi, ai regolamenti e alle norme vigenti e applicabili al momento della prestazione per la zona di intervento, sia in materia di progettazione, appalto ed esecuzione di opere e lavori pubblici, sia di opere in conglomerato cementizio armato e strutturali ricadenti in zona sismica, ove necessarie, nonché, più in generale, in materia di edilizia, urbanistica, sicurezza sul lavoro.

## **ART. 2 - PRESTAZIONI E CARATTERISTICHE DELL'INCARICO**

L'incarico professionale è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile, non configurandosi in alcun modo rapporto di lavoro dipendente.

Le prestazioni richieste, per le quali il Comune fornirà al **TECNICO INCARICATO** tutto quanto attualmente a disposizione che possa facilitare o essere utile nella redazione del progetto e nella conduzione dell'opera, sono:

- 1) Progettazione di fattibilità tecnica ed economica
- 2) progettazione esecutiva con ottenimento di pareri e autorizzazioni di organi competenti;
- 3) coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (CSP);
- 4) direzione dei lavori;
- 5) coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione;
- 6) assistenza al collaudo;

Qualsiasi ricerca, ulteriore rilievo rispetto a quelli che il Comune fornirà, verifica, accertamento, adeguamento di disegni e dati è a carico del **TECNICO INCARICATO** al quale, per questo, non verrà riconosciuto alcun compenso aggiuntivo rispetto a quello pattuito.

### **1. – PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' E PROGETTAZIONE ESECUTIVA**

Tali elaborati progettuali, ciascuno per quanto di competenza, dovranno essere indicativamente costituite da:

- Relazione generale e specialistica illustrante tutte le problematiche esaminate e le verifiche analitiche effettuate;
- Calcoli e schemi esecutivi, ove necessari;
- Disegni di tutte le opere, redatti con particolari e schemi, in grado di identificare ogni elemento per forma, tipologia e dimensione. I disegni dovranno essere tali, per contenuto informativo e scala, da consentire all'impresa appaltatrice, in cantiere o in stabilimento, di eseguire i lavori ivi previsti.

Dovranno quindi risultare privi di indeterminatezze, lacune o contraddizioni, né al loro interno né con gli altri elaborati di progetto;

- Computo metrico e computo metrico estimativo, con quantità dettagliate e stima dei costi relativi alla sicurezza;
- Elenco prezzi ed eventuali loro analisi o fonte;
- Quadro economico con dettagliate le somme da tenersi a disposizione;
- Cronoprogramma;
- Piano di manutenzione;

e quanto altro ritenuto necessario.

Si precisa che il Responsabile del Procedimento potrà, in rapporto alla specifica tipologia ed alla dimensione dei lavori da progettare, provvedere ad apportare modifiche ed integrazioni alle suddette indicazioni, sempre restando ferma la necessità di assicurare:

- la qualità dell'opera e la rispondenza alle finalità relative;
- la conformità alle norme ambientali e urbanistiche;
- il soddisfacimento dei requisiti essenziali, definiti dal quadro normativo nazionale e comunitario.

Il progetto ESECUTIVO, riferito a ciascuna classe e categoria di lavori, dovrà essere in ogni caso completo di quanto necessari, ai sensi di leggi e regolamenti.

Gli elaborati progettuali sia quelli definitivi che esecutivi, dovranno essere consegnati, ad uso esclusivo del Comune, oltre che in formato elettronico, in 2 copie firmate in originale.

### **2. – COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE**

Il Professionista è altresì designato coordinatore in materia di sicurezza e di salute per la progettazione ai sensi del D.Lgs 81/2008. In qualità di coordinatore per la progettazione è tenuto, in sede progettuale, allo svolgimento dei compiti relativi alla predisposizione delle misure necessarie per la prevenzione degli infortuni così come indicate dal D.Lgs. citato.

### **3. – DIREZIONE DEI LAVORI**

L'incaricato dovrà ottemperare a tutte le prestazioni previste dalle vigenti normative in rapporto agli obblighi del Direttore dei Lavori e, in particolare, con riferimento all'allegato II.14 al D.Lgs. n.36/2023.

In particolare, ai sensi del capo I del Titolo VIII del Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti Pubblici, l'ufficio di Direzione Lavori è preposto alla direzione ed al controllo tecnico, contabile ed amministrativo dell'esecuzione dell'intervento nel rispetto degli impegni contrattuali.

Gravi ritardi rispetto al piano temporale di esecuzione dei lavori (cronoprogramma) dovranno essere debitamente e tempestivamente comunicati alla Stazione Appaltante.

Ricade altresì, nelle competenze del Direttore Lavori, il parere formulato in termini di relazione riservata per il tentativo di accordo bonario. Il Direttore dei Lavori è tenuto a rispettare ed a far rispettare le norme capitolari circa gli obblighi dell'appalto e la qualità dei materiali. Dovrà inoltre rispettare ogni altro onere previsto a carico della direzione lavori da normative legislative, regolamenti e dalla regola dell'arte costruttiva.

La stessa dovrà utilizzare tutte le informazioni e le segnalazioni fornite dall'eventuale ispettore di cantiere nominato dalla stazione appaltante, nonché il controllo sul corretto svolgimento dell'attività di quest'ultimo.

## 5. – COORDINAMENTO DELL'ASICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE

Il Professionista è altresì designato coordinatore in materia di sicurezza e di salute per l'esecuzione dei lavori ai sensi del D.Lgs 81/2008. In qualità di coordinatore per l'esecuzione è tenuto, in sede di esecuzione dei lavori, allo svolgimento dei compiti relativi alla predisposizione delle misure necessarie per la prevenzione degli infortuni così come indicate dal D.Lgs. citato.

## 6. – ASSISTENZA AL COLLAUDO

Con riferimento sia ai necessari collaudi in corso d'opera che al collaudo tecnico-amministrativo finale, il TECNICO INCARICATO dovrà provvedere a fornire ogni utile assistenza sia di carattere tecnico che amministrativo-contabile al professionista che verrà designato quale collaudatore.

### ART. 3 - TERMINI DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI E PENALITÀ

Il TECNICO INCARICATO si impegna a rispettare i seguenti tempi:

Gli elaborati di cui all'art. 2 punti 1) e 2) dovranno essere consegnati entro, rispettivamente, **45 e 30 giorni** naturali e consecutivi decorrenti dalla data di sottoscrizione dell'atto d'obbligo, salvo che non intervenga determinazione sospensiva da parte del Responsabile del procedimento dei suddetti termini.

Il TECNICO INCARICATO è tenuto a consegnare il progetto di propria competenza, mediante lettera di accompagnamento datata e sottoscritta, riportante in elenco il materiale trasmesso.

Acquisito tutto quanto detto, compiute le previste validazioni, il Comune esprimerà, nelle forme dovute, adottando gli atti di approvazione.

L'eventuale inidoneità degli elaborati sarà contestata, con motivazione scritta, dal Responsabile del procedimento.

Per ogni giorno di ritardo, si applicherà una penale pari **allo 0,8 per mille** del relativo corrispettivo, sino al limite del 10%. Un ritardo superiore a **30 giorni**, ferme restando le penali ed eventuali possibili rivalse o responsabilità personali, potrà comportare la revoca dell'incarico da parte del Comune. Sono fatti salvi i ritardi non imputabili direttamente al TECNICO INCARICATO e a cause di forza maggiore. In tali ultimi casi i termini saranno congruamente prorogati.

### ART. 4 - INTEGRAZIONI E MODIFICHE DEGLI ELABORATI

Il TECNICO INCARICATO si impegna ad apportare agli elaborati consegnati tutte le modifiche e/o integrazioni richieste dal Comune, dal Responsabile del procedimento o dalle autorità competenti, sino ad ottenere il risultato necessario.

Qualora le modifiche comportino cambiamenti nell'impostazione progettuale determinate da nuove o diverse esigenze, al TECNICO INCARICATO spettano le competenze in relazione alla incidenza della variante richiesta.

La richiesta di tali modifiche o integrazioni potrà comportare un prolungamento dei tempi di consegna degli elaborati, da concordare tra le parti.

Quanto previsto dai due commi precedenti non si applica al caso di varianti rese necessarie dall'inosservanza, nella redazione del progetto, delle leggi, regolamenti e norme citate all'art. 1 o a causa dell'incompletezza o inidoneità degli elaborati.

Il TECNICO INCARICATO, in caso di accertati errori ed omissioni nella redazione del progetto, ha l'obbligo di progettare nuovamente i lavori senza alcun costo od onere aggiuntivo per il Comune.

### Art. 5- SOSPENSIONE O REVOCA DELL'INCARICO

Il Comune, richiamando quanto disposto dal comma 1 dell'art. 2237 del Codice Civile, si riserva la facoltà di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, e cioè ancora prima dei termini convenzionali di cui al precedente articolo.

Al TECNICO INCARICATO sarà in tal caso dovuto un compenso proporzionale al lavoro già eseguito.

Il TECNICO INCARICATO può avvalersi a sua volta della facoltà di recesso per giusta causa secondo quanto disposto dal comma 2 dell'art. 2237 del Codice Civile. In tal caso egli avrà diritto al rimborso delle spese fatte e al compenso per l'opera svolta, da determinarsi con riguardo al risultato utile che ne sia derivato al Comune.

Il Comune ha altresì la facoltà di sospendere l'incarico, in qualsiasi momento, mediante decisione motivata, comunicata al TECNICO INCARICATO.

Anche in caso di sospensione dell'incarico da parte del Comune, il TECNICO INCARICATO ha diritto ad ottenere la corresponsione dell'onorario e delle spese per il lavoro effettuato fino alla data della sospensione, se svolto in conformità alla presente convenzione e tecnicamente corretto.

Qualora il Comune intenda dare corso al completamento dell'incarico, sia in caso di sospensione che di revoca, quanto corrisposto sarà conteggiato come acconto sulle competenze spettanti per il completamento dell'incarico.

## Art. 6 – POLIZZA ASSICURATIVA

Il **TECNICO INCARICATO** dopo la sottoscrizione dell'atto d'obbligo, si impegna a presentare al Responsabile del Procedimento dichiarazione della compagnia di assicurazioni, autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare polizza di responsabilità civile professionale, a far data dall'approvazione del progetto esecutivo, con specifico riferimento ai lavori progettati e conforme agli schemi vigenti.

Tale polizza, a copertura della responsabilità professionale del **TECNICO INCARICATO**, quale progettista esterno, per i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo che abbiano determinato a carico del Comune nuove spese di progettazione e/o maggiori costi, dovrà essere presentata contestualmente alla presentazione del progetto esecutivo e avere decorrenza dalla data di inizio lavori e termine alla data del certificato di regolare esecuzione.

La garanzia da prestarsi dovrà avere un massimale non inferiore al 10% dell'importo dei lavori progettati.

La mancata presentazione della polizza di garanzia impedirà il pagamento delle competenze professionali relative alla redazione della progettazione.

Si da atto che il professionista incaricato è coperto da polizza assicurativa per responsabilità civile professionale n. \_\_\_\_\_.

#### **Art. 7 - COMPENSI PROFESSIONALI**

L'incarico viene conferito e accettato concordemente senza carattere di urgenza, pertanto non si prevede alcun onorario per l'urgenza.

Altresì, la presenza di competenze plurime e lo svolgimento di incarico collegiale non comporterà alcun incremento dell'onorario come concordato.

L'onorario comprende quanto dovuto al **TECNICO INCARICATO** per l'assolvimento dell'incarico, incluse le spese di studio strettamente necessarie ad esso.

Le competenze saranno assoggettate al Contributo Previdenziale e Assistenziale nella misura dovuta e all'I.V.A. nella misura del 22%, entrambe poste a carico del Comune.

L'importo delle competenze le per prestazioni è stabilito come di seguito indicato:

€ \_\_\_\_\_ oltre C.N.P.A.I.A. e IVA al 22%, come da determina di affidamento.

#### **Art. 8 - PAGAMENTO DEI COMPENSI**

Gli importi di cui all'art. 7 verranno liquidati alla presentazione di regolare fattura da parte del **TECNICO INCARICATO** secondo la seguente articolazione:

##### **a) per la progettazione di fattibilità ed esecutiva, nonché CSP:**

- gli onorari verranno liquidati entro 30 giorni dalla data di approvazione del progetto esecutivo e comunque ad erogazione delle somme da parte dell'Ente finanziatore, salvo che il Responsabile del procedimento non ritenga gli elaborati carenti o inadeguati, nel qual caso richiederà modifiche ed integrazioni, interrompendo i termini per il pagamento;

##### **b) per la Direzione Lavori e C.S.E.:**

- gli onorari verranno liquidati entro 30 giorni dalla data di approvazione degli Stati di Avanzamento Lavori, in ragione dell'avanzamento dei lavori.

#### **Art. 9- INCOMPATIBILITA'**

Il professionista **INCARICATO** dichiara di non trovarsi, per l'espletamento degli incarichi, in alcuna delle condizioni di incompatibilità con la prestazione professionale richiesta, ai sensi di disposizioni di legge, ordinamento professionale o contrattuali, e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire.

#### **Art. 10- PROPRIETA' E DISPONIBILITA' DEI PROGETTI**

Il progetto, o parti di esso, purché retribuito come stabilito, anche in caso di sospensione o recesso dall'incarico, resterà di proprietà piena ed assoluta del Comune che potrà a suo insindacabile giudizio darvi o meno esecuzione e utilizzarlo come meglio riterrà opportuno.

#### **Art. 11- CONTROVERSIE**

Tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente al rispetto delle clausole e condizioni della presente convenzione e che non si siano potute definire in via amministrativa, saranno devolute alla autorità giudiziaria ordinaria. Il foro competente è quello di Santa Maria Capua Vetere.

#### **Art. 12- TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'incaricato ha assunto tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136 e successive modifiche e ha comunicato quale conto corrente dedicato il seguente: IBAN \_\_\_\_\_.

**Art. 13- PROTOCOLLO DI LEGALITA'**

Il professionista incaricato dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto dalla stazione appaltante con la Prefettura di Caserta, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettare incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

**Art. 14- SPESE DI CONTRATTO E REGISTRAZIONE**

Tutte le spese inerenti o conseguenti a ciascun atto d'obbligo che verrà sottoscritto per la regolamentazione dei rapporti tra il professionista e il Comune, sono a carico del soggetto incaricato e ad ogni effetto le parti dichiarano che l'atto assolve l'Imposta sul Valore Aggiunto e pertanto ne chiederanno l'eventuale registrazione a tassa fissa.

**Art. 15- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L'Ente, ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, informa il Professionista che tratterà i dati contenuti nel presente contratto esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

**Art. 16- NORMA FINALE**

Le parti stabiliscono, sin da ora, di sottoporre alle necessarie modifiche o integrazioni il presente disciplinare qualora disposizioni legislative intervenute successivamente alla sottoscrizione dell'atto d'obbligo ne prevedessero o solo consigliassero, anche per esclusive ragioni di tutela di pubblici interessi, la necessità.

Letto, confermato e sottoscritto.

San Cipriano d'Aversa lì \_\_\_\_\_

Le Parti:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_