



Comune di San Cipriano d'Aversa

Provincia di Caserta

AREA AMMINISTRATIVA

Determinazione
N. Generale 1033 / N. Sett. 229
del 04/12/2024

OGGETTO:

APPROVAZIONE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER PROGRESSIONE VERTICALE TRA LE AREE "IN DEROGA" DEL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTI DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO (ART. 13 COMMA 6 CCNL 16/11/2022)

Richiamati:

- il decreto del Sindaco n. 12 del 13/06/2023 è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità dell'Area Amministrativa;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 04/03/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2024/2026;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 18/03/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2024/2026;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 18/04/2024 con cui è stato adottato il Piano Integrato Di Attività E Organizzazione (P.I.A.O.) 2024/2026 - ART. 6, D.L. N. 80/2021;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 155 in data 29/11/2024, esecutiva, con cui è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale nonché modificato il piano occupazionale per l'anno 2024.
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 144 del 06/11/2024 con cui è stato approvato il Regolamento per la disciplina delle procedure di Progressione tra le Aree (ccdd. Progressioni Verticali) ex art. 52, comma 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 come modificato dal D.L. n. 80/2021 convertito con L. n. 113/2021 nonché art. 13, comma 6, CCNL 2019/2021

Rilevato che l'art. 52, c. 1-bis, D.lgs. 30 marzo 2001, n.165, come modificato da ultimo dall'art. 3, c. 1, D.L. 9 giugno 2021, n. 80 che recita: "*1-bis. (...) Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni di servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli professionali e di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti. All'attuazione del presente comma si provvede nei limiti delle risorse destinate ad assunzioni di personale a tempo indeterminato disponibili a legislazione vigente. (...)*"

VISTO, altresì, l'art. 13 commi 6,7,8 il quale, introducendo l'istituto della progressione verticale in deroga, stabilisce:

- 6. In applicazione dell'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D.Lgs.n.165/2001, al fine di tener conto dell'esperienza e della professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e, comunque, entro il termine del 31 dicembre 2025, la progressione tra le aree può

tel. 081 8165311 - fax 081 8165301

Web <http://www.comune.sanciprianodaversa.ce.it> - e mail protocollo.sancipriano@asmepec.it

aver luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella allegata Tabella C di Corrispondenza.

- 7. Le amministrazioni definiscono, in relazione alle caratteristiche proprie delle aree di destinazione e previo confronto di cui all'art. 5 (Confronto), i criteri per l'effettuazione delle procedure di cui al comma 6 sulla base dei seguenti elementi di valutazione a ciascuno dei quali deve essere attribuito un peso percentuale non inferiore al 20%: - a) esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato; - b) titolo di studio; - c) competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali.

- 8. Le progressioni di cui al comma 6, ivi comprese quelle di cui all'art. 93 e art. 107, sono finanziate anche mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art.1, comma 612, della L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022), in misura non superiore allo 0.55% del m.s. dell'anno 2018, relativo al personale destinatario del presente CCNL.

CONSIDERATO, che è volontà dell'Amministrazione, nell'ottica della valorizzazione del personale e in applicazione del principio della meritocrazia, fare ricorso all'istituto in parola e procedere alle progressioni verticali in deroga per consentire la progressione verticale di n.1 unità di personale con passaggio dall'Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni nei limiti dello 0,55% del monte salari 2018;

Dato atto che il piano occupazionale prevede, tra l'altro, la copertura di posti vacanti attraverso la progressione tra le aree riservate tramite procedura valutativa al personale di ruolo per le seguenti posizioni di lavoro:

- Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni – Funzionario Amministrativo;

Dato atto che deve essere approvato l'avviso pubblico, contenente le informazioni necessarie ai concorrenti interessati per presentare domanda e per consentire l'espletamento della relativa procedura;

Rilevato che al finanziamento della procedura si procede come segue: *Le progressioni di cui al comma 6, ivi comprese quelle di cui all'art. 93 e art. 107, sono finanziate anche mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art.1, comma 612, della L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022), in misura non superiore allo 0.55% del m.s. dell'anno 2018, relativo al personale destinatario del presente CCNL.*"

VISTA in merito l'attestazione a firma del Responsabile Area Finanziaria prot. 16499 del 11/11/2024 del rispetto del limite dello 0,55% del monte salari 2018;

Ritenuto di provvedere in merito, per dare attuazione al piano occupazionale, precisando che si provvederà con separato atto alla nomina della commissione giudicatrice.

Tutto ciò premesso e considerato.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.P.R. n. 487/1994;

Visto l'art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Regioni-Autonomie Locali, in particolare il CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022;

Visto il regolamento per la disciplina transitoria delle procedure comparative per le progressioni verticali tra aree (art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e art. 13, cc. 6-8, CCNL 16 novembre 2022);

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto:

tel. 081 8165311 - fax 081 8165301

Web <http://www.comune.sanciprianodaversa.ce.it> - e mail protocollo.sancipriano@asmepec.it

- 1) di approvare l'avviso di procedura per la progressione tra le Aree in deroga riservate al personale di ruolo per la copertura di n. 1 posti, dell'Area Funzionari ed Elevate Qualificazioni e profilo professionale Funzionario Amministrativo, il cui testo è allegato alla presente determinazione quale parte integrante;
- 2) di impegnare le somme occorrenti pari a € 1.978,38 quale incremento per consentire la progressione verticale in deroga per n. 1 unità di personale con passaggio dall'Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni;
- 3) di precisare che si provvederà con separato atto alla nomina della commissione giudicatrice;
- 4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 7) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Amministrativa – Ufficio Personale;

Responsabile Area Amministrativa
MARIATERESA IODICE / ArubaPEC S.p.A.

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.