



COMUNE DI SAN CIPRIANO D'AVERSA

Provincia di Caserta

Ufficio Personale

Pec: protocollo.sancipriano@asmepec.it

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE PER LA NOMINA DI PRESIDENTE DELLE COMMISSIONI ESAMINATRICI RELATIVE AI CONCORSI PUBBLICI BANDITI DAL COMUNE DI SAN CIPRIANO D'AVERSA: "FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO" – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CAT.D), "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" E ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE" – AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT.C), A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI, TRIENNIO 2019/2021.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTI:

- il D. Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il DPR 487/1994 e s.m.i. recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- il DPR n. 445/2000 e s.m.i., recante disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa;
- il D.Lgs n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- il Regolamento (UE) 2016/679 relativo al trattamento dei dati personali;
- la legge n. 241 del 07/08/1990;
- il Regolamento di Contabilità vigente;
- lo Statuto dell'Ente;
- Regolamento comunale per la disciplina delle procedure concorsuali, selezione e accesso all'impiego. Approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 129 del 16.10.2023
- l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

PREMESSO CHE

Sono stati banditi dal Comune di San Cipriano d'Aversa i seguenti concorsi pubblici, per esami, approvati con le determinazioni della Responsabile dell'Area Amministrativa n. 772, 773 e 774 del 31/07/2025, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato dei seguenti profili professionali:

- N. 2 posti di "Funzionari Amministrativi" – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat.D);
- N. 1 posto di "Istruttore Amministrativo" – Area degli Istruttori (ex cat. C);

U
COMUNE DI SAN CIPRIANO D'AVERSA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0012312/2025 del 02/09/2025
Firmatario: MARIATERESA IODICE

- N. 1 posto di “Istruttore Amministrativo - Contabile” – Area degli Istruttori (ex cat.C);

RENDE NOTO

Che è indetta una manifestazione di interesse per l’acquisizione di candidature per la nomina di Presidente delle commissioni dei suddetti concorsi pubblici, mentre gli altri due componenti della Commissione saranno individuati all’interno dell’Ente;

Art. 1 – Requisiti Presidente

Possono presentare manifestazione di interesse esclusivamente gli esperti di provata competenza nelle materie previste dalla selezione ed individuati alternativamente come segue:

- dipendenti di una Pubblica Amministrazione, in qualità di Dirigente/Funziionario;
- professori universitari;
- liberi professionisti iscritti agli ordini professionali con adeguate competenze;
- esperti nelle materie concernenti i posti messi a concorso, che abbiano già partecipato in qualità di presidente, componente, membro esperto a procedure concorsuali nella Pubblica Amministrazione;
- pubblici dipendenti in quiescenza, da non più di tre anni, che durante il servizio attivo abbiano rivestito la qualifica di Dirigente/Funziionario categoria D.

I **requisiti generali** richiesti per partecipare alla manifestazione di interesse, da possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, sono:

- essere cittadino/a italiano/a o appartenente all’UE;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stato escluso dall’elettorato politico attivo;
- non trovarsi nelle condizioni previste dall’art. 35 bis del D Lgs. n. 165/2001 e dall’art. 51 c.p.c, per lo svolgimento del ruolo di componente di Commissione;
- non ricoprire ruoli di componenti dell’organo di direzione politica delle amministrazioni, di non ricoprire cariche politiche e di non essere rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;
- non essere stato condannato anche con sentenza non passata in giudicato per i reati previsti dal Capo I del Titolo II, del libro II del Codice Penale;
- non aver riportato sanzioni disciplinari e di non avere in corso procedimenti disciplinari;
- non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi della normativa in materia di impiegati civili dello stato;

L’individuazione del Presidente verrà effettuata sulla base dei titoli posseduti e del curriculum professionale presentato.

È comunque richiesto il possesso di provata competenza nelle materie di concorso di che trattasi; è possibile prendere visione delle materie di esame per ogni singolo concorso scaricando i relativi bandi di concorso dal sito istituzionale dell’Ente – Amministrazione Trasparente – sottosezione bandi di concorso.

Art. 2 – Termini e modalità per la presentazione della domanda

La manifestazione di interesse, redatta in carta semplice e debitamente firmata, utilizzando il modello allegato, deve contenere le generalità complete del richiedente, con l’indicazione del recapito telefonico e dell’indirizzo PEC.

La domanda, a pena esclusione, dovrà pervenire al seguente indirizzo: protocollo.sancipriano@asmepec.it, **entro e non oltre il giorno 12/09/2025** con oggetto: **“Manifestazione di interesse alla nomina a Presidente di commissione di concorso”**; Alla suddetta domanda, che comporta l’accettazione incondizionata di tutte le clausole

stabilite nel presente avviso, deve essere allegata copia fotostatica di un documento valido di riconoscimento, copia firmata del curriculum vitae in formato europeo, con esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento 679/2016/UE, le dichiarazioni di assenza delle clausole di inconferibilità e di situazioni di incompatibilità di cui alla L.n. 190/2012 e al D.Lgs. n. 39/2013, nonché preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ex art. 53 del d. lgs. n. 165/2001 (ove necessaria).

Art. 3 – Formazione dell'elenco dei commissari

L'esame delle domande pervenute verrà effettuata dal Settore Risorse Umane. Tutti coloro che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso saranno inseriti nell'elenco secondo l'ordine alfabetico.

Il Comune di San Cipriano d'Aversa si riserva la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni rese.

La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica esclusione dall'elenco e le ulteriori conseguenze previste dalla normativa vigente.

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

L'istanza di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità all'assunzione di un eventuale incarico di nomina in qualità di Presidente delle Commissioni Concorsuali per le procedure bandite dal Comune di San Cipriano d'Aversa.

L'acquisizione delle candidature e l'inserimento nell'elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Comune di San Cipriano d'Aversa, a qualsivoglia titolo, nei confronti degli iscritti. Pertanto, l'inserimento nell'elenco, non attribuisce alcun diritto ai predetti in ordine all'eventuale nomina di presidente di commissione di concorso.

La verifica dell'esistenza di eventuali incompatibilità sarà effettuata all'atto dell'insediamento della commissione, durante la prima riunione, dopo aver preso visione dell'elenco dei partecipanti ammessi alla procedura concorsuale.

Qualora si riscontrino incompatibilità e in ogni caso di incompatibilità sopravvenuta, la seduta è immediatamente sospesa con rinvio degli atti al soggetto che ha provveduto alla nomina per la sostituzione del componente incompatibile.

La commissione di concorso verrà nominata con determinazione del responsabile dell'Ufficio del Personale.

Art. 4 – Conferimento dell'incarico

L'individuazione dell'esperto da incaricare, per le singole commissioni, tra le richieste pervenute, dovrà essere effettuata in considerazione delle competenze dichiarate al momento della presentazione dell'istanza.

Al fine di individuare i candidati idonei per la formazione della commissione esaminatrice, si provvederà ad una valutazione complessiva del curriculum vitae, che tenga conto della maggiore esperienza culturale e professionale;

Art. 5 – Norme di riferimento

Per quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento alle norme regolamentari di questo Comune e alla vigente normativa in materia di concorsi.

Copia dell'avviso viene pubblicata sull'home page del sito internet del Comune di San Cipriano d'Aversa e nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso" del sito medesimo.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra donne e uomini, ai sensi del Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198.

Il Responsabile del procedimento è la Dr.ssa Iodice Mariateresa – Responsabile dell'Area

Amministrativa – Ufficio Personale.

Informazioni sulla procedura potranno essere richieste al numero 0818165309 o anche via pec all'indirizzo: protocollo.sancipriano@asmepec.it

INFORMATIVA PER LA TUTELA E LA RISERVATEZZA DEI DATI

Il Comune di San Cipriano d'Aversa, in qualità di titolare, tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e, successivamente alla comunicazione della cessazione dell'attività del titolare o del responsabile o della intervenuta revoca dell'incarico, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea ed indicati nell'informativa dettagliata.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dr.ssa Mariateresa Iodice