



COMUNE DI SAN CIPRIANO D'AVERSA

Provincia di Caserta

AREA TECNICA

Lavori Pubblici – Urbanistica – Ambiente

AVVISO PUBBLICO

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'INDIVIDUAZIONE DI PROFESSIONISTI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE RELATIVO ALL'ADEGUAMENTO E REVISIONE DEL PIANO URBANISTICO COMUNALE (PUC) APPROVATO E VIGENTE ALLE NUOVE DISPOSIZIONI NORMATIVE REGIONALI L.R. N. 13/2022, L.R. N. 5/2024 E REGOLAMENTO REGIONALE N.3/2025

In esecuzione della Determinazione n.1122 del 03/11/2025 questa Stazione Appaltante intende espletare una consultazione di mercato, al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, i professionisti per l'affidamento, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lvo n.36/2023, l'incarico per l'espletamento *dei SERVIZI TECNICI DI ARCHITETTURA ED INGEGNERIA PER LA REVISIONE ED ADEGUAMENTO DEL PIANO URBANISTICO COMUNALE ALLE NUOVE DISPOSIZIONI NORMATIVE REGIONALI (P.S.U., P.O. e R.U.E.C.)*

1) STAZIONE APPALTANTE:

Comune di San Cipriano d'Aversa

Sede Legale: Via Roma, 107, 81036 – San Cipriano d'Aversa (CE)

Tel.: 081 8165311 – 13

E-mail: a.dimeo@comune.sanciprianodaversa.ce.it

Pec: protocollo.sancipriano@asmepec.it

2) SERVIZIO COMPETENTE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Area Tecnica

3) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 15 D.lgs. n. 36/2023 il Responsabile Unico del progetto è: Ing. Fioravante Antonio Di Meo, Responsabile dell'Area Tecnica;

4) OGGETTO DELLA PRESTAZIONE E DESCRIZIONE DELL'INCARICO

L'incarico in oggetto riguarda la revisione ai fini dell'aggiornamento quinquennale della parte operativa del PUC ai sensi dell'art. 65 comma 10 delle NTA del PTCP, nonché la revisione e adeguamento normativo del PUC vigente alle nuove disposizioni normative regionali, L. R. n. 13/2022, L. R. n. 5/2024 e relativo Regolamento Regionale n.3/2025. Nello specifico l'incarico riguarda:

- Revisione della Parte Strutturale del PUC con adeguamento alle nuove disposizioni normative regionali;
- Revisione della Parte Operativa del PUC con adeguamento alle nuove disposizioni normative regionali;
- Revisione del RUEC con adeguamento alle nuove disposizioni normative regionali;
- Ogni altro adempimento inerente piani operativi e/o modifiche alle previsioni originarie che l'Ufficio intenda perseguire al fine di recepire le esigenze della collettività, nel rispetto dell'assetto normativo



COMUNE DI SAN CIPRIANO D'AVERSA

Provincia di Caserta

AREA TECNICA

Lavori Pubblici – Urbanistica – Ambiente

Nello specifico si rende necessario che il professionista incaricato, nella qualità di “Responsabile della Progettazione del “Piano Strutturale Urbanistico – PSU”, della redazione del “Regolamento Urbanistico Edilizio – RUE” e del “Programma Operativo – P.O.”, effettui tutte le attività, compresa quella di “Consulenza”, finalizzate alla redazione del Piano Urbanistico Comunale (PUC) articolato nel Piano Strutturale Urbanistico – PSU, nel Regolamento Urbanistico Edilizio RUE e nel “Programma Operativo – P.O.”, completo di tutti gli elaborati previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti, eccetto quelli per le quali le relative attività sono state affidate ad altri professionisti (a titolo esemplificativo: redazione VAS, realizzazione del sistema SIT e GIS, redazione indagini geologiche, carta dell'uso agricolo del suolo, redazione del piano di zonizzazione acustica).

Il professionista dovrà garantire quindi tutte le attività per la redazione del Piano Strutturale Urbanistico (PSU), del Regolamento Urbanistico Edilizio (RUE) e del “Programma Operativo – P.O.” in osservanza degli artt. 23, 28 e 33 quarter della LR n.16/2004 e s.m.i. e del Regolamento Regionale n.3/2025, nonché dell'assistenza tecnico/legale a supporto della elaborazione del Piano Urbanistico Comunale (PUC) del Comune di San Cipriano d'Aversa.

Più specificatamente, il professionista incaricato, dovrà provvedere alla redazione, di tutti gli elaborati grafici, descrittivi, di analisi storica finanziaria necessaria per approntare correttamente la strumentazione urbanistica di cui trattasi, garantendo l'integrazione e la coerenza del PUC con i piani settoriali comunali vigenti e con gli strumenti di pianificazione sovraordinati.

Si specifica al riguardo che per la documentazione necessaria si rinvia a tutta la legislazione vigente, con particolare riferimento agli artt. 23 e 47 della L.R. n.16/2004 e s.m.i. alla L.R. n.14/82 (nella parte rimasta ancora in vigore) ed alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 834 del 18/06/2007 ed in particolare del punto 4 della predetta DGR n.834/2007 (BURC n.33 del 18/06/2007), nonché al predetto Regolamento Regionale n.3/2025.

Il Professionista incaricato dovrà inoltre assicurare un'adeguata consulenza al “Responsabile del Procedimento”, al quale dovrà dare supporto ed indicare le procedure di attuare per l'adozione ed approvazione del PUC costituito dal Piano Strutturale Urbanistico (PSU), del Regolamento Urbanistico Edilizio (RUE) e del Programma Operativo (P.O.).

Il Professionista dovrà inoltre fornire agli altri professionisti incaricati, non appena dallo stesso elaborati, tutti i dati necessari e propedeutici per lo svolgimento della loro specifiche attività.

L'incarico è articolato attraverso lo svolgimento delle seguenti attività:

- a) Consulenza tecnica ed amministrativa propedeutica all'attività di pianificazione;
- b) Raccolta di tutti i dati e documenti necessari all'avvio dell'attività di pianificazione;
- c) Redazione, di concerto con il Responsabile del Procedimento, coordinandone le attività, di tutti gli elaborati necessari (salvo quelli per la cui redazione è stato affidato un specifico incarico ad altri professionisti), in osservanza ai piani urbanistici sovraordinati.
- d) Assistenza al Comune dell'applicazione di tutte le procedure di competenza dell'Ente connesse all'adozione ed approvazione del PUC costituito dal Piano Strutturale Urbanistico (PSU), del Regolamento Urbanistico Edilizio (RUE) e del Programma Operativo (P.O.), ivi inclusa, se richiesta, l'assistenza ai rappresentanti del Comune in seno di conferenze di servizi e di pianificazione;
- e) Consulenza tecnica su tutte le problematiche sottese all'applicazione della L.R. n.16/2004 e della L.R. 5/2024 e Regolamento n.3/2025, e, più in generale della normativa statale e regionale vigente in materia urbanistica nel corso della predisposizione del P.U.C. costituito dal Piano Strutturale Urbanistico (PSU), del Regolamento Urbanistico Edilizio (RUE) e del Programma Operativo (P.O.).



COMUNE DI SAN CIPRIANO D'AVERSA

Provincia di Caserta

AREA TECNICA

Lavori Pubblici – Urbanistica – Ambiente

Il “professionista” dovrà provvedere altresì alla *redazione dell'elaborato del RUE* contenente, in osservanza dell'art. 28 della LR n.16/2004 e s.m.i.:

- a) disposizioni urbanistiche e norme tecniche di attuazione del PSU;
- b) Regolamento Edilizio Tipo (RET) regionale elaborato ai sensi dell'intesa sancita in sede di Conferenza Unificata del 20/10/2016 (G.U. n.268 del 16/11/2016);
- c) Il RUE è articolato secondo gli aspetti specifici del territorio comunale e definisce in particolare i criteri di progettazione dell'edificato e degli spazi aperti e la disciplina degli elementi architettonici e urbanistici, degli spazi verdi e degli altri elementi che caratterizzano l'ambiente urbano e le norme attinenti alle attività di costruzione, di trasformazione fisica e funzionale e di conservazione delle opere edilizie, comprese le norme igieniche di interesse edilizio e in materia energetico-ambientale e di rischi naturali e antropici. Gli interventi previsti conseguono obbligatoriamente il miglioramento dei livelli di qualità edilizia, architettonica e ambientale e di sicurezza rispetto ai rischi naturali, della resilienza con la mitigazione e l'adattamento ai cambiamenti climatici, di drenaggio urbano e diffusione delle infrastrutture verdi e blu, e di sviluppo della mobilità sostenibile;
- d) Il RUE stabilisce la disciplina d'uso e trasformazione delle singole parti del territorio, così come individuate all'articolo 2 bis, e definisce le modalità di attuazione;

L'incarico dovrà garantire lo svolgimento delle seguenti attività:

- a) Consulenza tecnica ed amministrativa necessaria per la predisposizione del PUC costituito dal Piano Strutturale Urbanistico (PSU) e del Regolamento Urbanistico Edilizio (RUE) e degli Atti di programmazione degli interventi e l'assistenza in favore dell'Amministrazione comunale nelle procedure preordinate all'approvazione dei suddetti strumenti urbanistici;
- b) Redazione, di concerto con il Responsabile Unico del Procedimento, della parte normativa del Piano Urbanistico Comunale, del Piano Strutturale Urbanistico (PSU) e del Regolamento Urbanistico Edilizio (RUE) e degli Atti di programmazione degli interventi;
- c) Assistenza al Comune dell'applicazione di tutte le procedure di competenza dell'Ente connesse alle attività di cui sub a) e b), ivi inclusa, se richiesta, l'assistenza ai rappresentanti del Comune in seno di conferenze di servizi e di pianificazione;
- d) Consulenza su tutte le problematiche sottese all'applicazione della L.R. Campania 22.12.2004 n.16, della L.R. Campania 10.08.2022 n. 13 e della L.R. Campania 29.04.2024 n.5, e, più in generale della normativa statale e regionale vigente in materia urbanistica nel corso della predisposizione del P.U.C.. Per assolvere a tali compiti da affidare il Professionista dovrà assicurare la presenza propria o di un proprio delegato presso la Casa Comunale ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità.

5) CORRISPETTIVI DELL'INCARICO

Il corrispettivo previsto per lo svolgimento dell'incarico di che trattasi è stato stimato secondo le indicazioni contenute nel DM 17.06.2016, in particolare, detto corrispettivo è risultato pari complessivamente ad € 45.332,34 oltre contributo integrativo e IVA, come da allegato schema di calcolo parcella professionale.

Il corrispettivo per la prestazione professionale, include anche eventuali rimborsi spese e sono *oltre Iva e Cassa di previdenza*.

I termini e le modalità di pagamento dei suindicati corrispettivi verranno stabiliti nella successiva convenzione.

Tali appalti di servizi saranno interamente finanziati con Fondi del Bilancio Comunale.



COMUNE DI SAN CIPRIANO D'AVERSA

Provincia di Caserta

AREA TECNICA

Lavori Pubblici – Urbanistica – Ambiente

6) TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

I compensi degli incarichi sono soggetti agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136/2010; saranno quindi corrisposti tramite l'utilizzo di bonifico bancario o postale su conto corrente dedicato.

7) TERMINI E DURATA DELL'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

Il disciplinare di incarico definirà, puntualmente tempi e fasi di lavoro da concordare con il responsabile del procedimento.

I tempi indicati per l'espletamento dell'incarico verranno stabiliti tenendo conto del necessario confronto tra Amministrazione committente ed i professionisti affidatari, nonché per le necessarie consultazioni stabilite dalla normativa vigente.

8) REQUISITI RICHIESTI PER PARTECIPARE:

Trattandosi di tipologia di incarichi finalizzati all'obiettivo di adeguamento e revisione del P.U.C., alle nuove disposizioni normative regionali, L. R. N. 13/2022 e L. R. N. 5/2024 e del RUE, le prestazioni che gli operatori economici interessati dovranno fornire, presuppone una competenza soprattutto in campo urbanistico.

Possono comunque presentare istanza raggruppamenti/società costituite da professionisti di cui all'art. 66 del D.lgs. 36/2023 che abbiano competenze specifiche in tali materie.

8.1 Requisiti di Ordine Generale:

Nello specifico ogni soggetto interessato, ed in caso di raggruppamento e/o società e/o associazione ogni componente, deve dichiarare quanto segue, pena l'esclusione dalla procedura:

- a) di non avere contenziosi in corso con il Comune di San Cipriano d'Aversa;
- b) di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse e di non aver in corso comunioni di interesse, con le finalità di cui al presente avviso;
- c) di non trovarsi nelle condizioni d'incompatibilità previsti dagli artt. 94, 95, 96 e 97 del D.lgs. 36/2023;
- d) di possedere abilitazione al Mepa per la categoria "Servizi – Servizi Professionali – Architettonici, di costruzione, ingegneria, ispezione e catasto stradale";
- e) di trovarsi in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore di eventuali lavoratori dipendenti o collaboratori, secondo la legislazione del paese di provenienza;
- f) che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative ai reati che precludono la partecipazione alle gare d'appalto;
- g) che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge n. 1423/1956;
- h) che, nei propri confronti, negli ultimi cinque anni non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge n.1423/1956, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- i) che nei propri confronti non sono sussistenti misure cautelari interdittive ovvero di divieto temporaneo di stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
- j) che nei propri confronti non è stata pronunciata alcuna condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari;



COMUNE DI SAN CIPRIANO D'AVERSA

Provincia di Caserta

AREA TECNICA

Lavori Pubblici – Urbanistica – Ambiente

- k) di non aver commesso nell'esercizio della propria attività professionale un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;
- l) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione di provenienza;
- m) (solo se ricorre lo status giuridico) attesta l'osservanza, all'interno della società di appartenenza che partecipa alla selezione, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- n) di aver preso esatta cognizione della natura del servizio da prestare e di tutte le condizioni e circostanze generali e particolari che possono influire sul suo svolgimento;
- o) di non essere stato sottoposto a provvedimenti disciplinari irrogati dal competente Ordine professionale di appartenenza;
- p) di impegnarsi a fornire, nel termine che sarà indicato dall'Ente, tutta la documentazione necessaria per le eventuali verifiche di quanto dichiarato;
- q) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e condizioni contenute nell'avviso di cui trattasi.

8.2 Requisiti di Idoneità Professionale

Per l'incarico sono previste le seguenti figure professionali minime necessarie:

8.2.1) Responsabile della progettazione del "Piano Strutturale Urbanistico – PSU", redazione del "Regolamento Urbanistico Edilizio - R.U.E", redazione del "Programma Operativo – P.O."

Per l'assunzione di "Responsabile della progettazione "Piano Strutturale Urbanistico – PSU", redazione del "Regolamento Urbanistico Edilizio - RUE" e redazione del "Programma Operativo – P.O.", l'interessato dovrà possedere, alla data di presentazione della domanda di partecipazione i seguenti requisiti professionali minimi:

- a) laurea specialistica, o conseguita secondo il vecchio ordinamento, in una delle discipline che consentono l'espletamento dell'incarico (ad es. Laurea in Ingegneria, Architettura, ecc.);
- b) regolare iscrizione all'Albo Professionale di appartenenza da almeno 10 anni;
- c) comprovata esperienza (rilevabile dal curriculum) con la specificazione degli incarichi affidati da Amministrazioni Pubbliche nel settore della Pianificazione di Strumenti Urbanistici.

L'incarico è dunque riservato:

- a) **ai prestatori di servizi di ingegneria e architettura:** i professionisti singoli, associati, le società tra professionisti di cui alla lettera b), le società di ingegneria di cui alla lettera c), i consorzi, i GEIE, raggruppamenti temporanei fra i predetti soggetti che rendono a committenti pubblici e privati, operando sul mercato, servizi di ingegneria e di architettura, nonché attività tecnico-amministrative e studi di fattibilità economico-finanziaria ad esse connesse, ivi compresi, con riferimento agli interventi inerenti al restauro e alla manutenzione di beni mobili e delle superfici decorate di beni architettonici, i soggetti con qualifica di restauratore di beni culturali ai sensi della vigente normativa;
- b) **alle società di professionisti:** le società costituite esclusivamente tra professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, nelle forme delle società di persone di cui ai capi II, III e IV del titolo V del libro quinto del codice civile ovvero nella forma di società cooperativa di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile, che svolgono per committenti privati e pubblici servizi di ingegneria e architettura quali studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico economica o studi



COMUNE DI SAN CIPRIANO D'AVERSA

Provincia di Caserta

AREA TECNICA

Lavori Pubblici – Urbanistica – Ambiente

di impatto ambientale;

- c) **alle società di ingegneria:** le società di capitali di cui ai capi V, VI e VII del titolo V del libro quinto del codice civile, ovvero nella forma di società cooperative di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile che non abbiano i requisiti delle società tra professionisti, che eseguono studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico-economica o studi di impatto, nonché eventuali attività di produzione di beni connesse allo svolgimento di detti servizi;
- d) **ai prestatori di servizi di ingegneria e architettura** identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) **ai raggruppamenti temporanei** costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a d);
- f) **ai consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria**, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura.

Ai fini della partecipazione alla procedura di affidamento, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti tecnico-organizzativi richiesti anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali.

I raggruppamenti devono prevedere, la presenza nel gruppo di lavoro di un professionista (anche dipendente dei soggetti costituenti il raggruppamento), abilitato - alla data di pubblicazione del presente avviso di manifestazione di interesse - da meno di 5 anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro U.E. di residenza, e del quale dovrà essere indicato il nominativo. L'eventuale recesso dal raggruppamento nel Corso dell'incarico non produrrà effetti nei confronti della SA e comunque non esonera dalla responsabilità solidale dello stesso che perdurrà per tutto il periodo dell'incarico.

Fermo restando quanto previsto dal D.lgs. 36/2023, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico- finanziario, per la partecipazione alle procedure disciplinate dal Codice degli Appalti sarà acquisita esclusivamente attraverso la Banca dati centralizzata gestita dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, denominata Banca dati nazionale degli operatori economici.

Pertanto in attesa dell'emanazione del succitato decreto, il possesso dei requisiti di cui sopra dovrà essere dichiarato attraverso la redazione dei curricula e della scheda delle referenze professionali stilati secondo gli allegati "C1" e "C2" del presente avviso, conformi agli allegati N ed O del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e ss.mm.ii.

La verifica del possesso dei requisiti avverrà (nelle fasi successive della presente procedura), ai sensi dell'articolo 99 del D.lgs. 36/2023. La verifica dei requisiti verrà eseguita tramite richieste della stazione appaltante.



COMUNE DI SAN CIPRIANO D'AVERSA

Provincia di Caserta

AREA TECNICA

Lavori Pubblici – Urbanistica – Ambiente

9) MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati dovranno presentare:

- a) una domanda, debitamente sottoscritta, nella quale manifestino il loro interesse a partecipare alla selezione (utilizzando preferibilmente l'allegato "A");
- b) una dichiarazione attestante l'inesistenza delle cause di esclusione previste dalle vigenti normative con particolare riguardo agli artt. 94, 95, 96 e 97 del D.lgs. 36/2023, nonché la sussistenza del possesso dei requisiti tecnici e professionali e ogni altro requisito sopra elencato (utilizzando preferibilmente ed alternativamente gli allegati "B1", "B2" o "B3") (in caso di R.T.P. la dichiarazione dovrà essere resa da ogni singolo professionista);
- c) Curriculum vitae (utilizzando il formato europeo tipo allegato "C1") e schede referenze professionali (utilizzando lo schema di cui allegato "C2") (in caso di R.T.P. dovranno essere allegati il Curriculum e le schede di ogni singolo professionista).

Le dichiarazioni possono essere rese unitamente alla domanda in conformità degli allegati al presente avviso; si ricorda che le dichiarazioni mendaci sono passibili di denuncia penale.

Tutte le spese relative alla predisposizione e alla presentazione dell'offerta sono a carico degli offerenti.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le eventuali spese contrattuali.

Alla domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse occorre inoltre allegare:

- copia del documento di identità in corso di validità del soggetto interessato o di tutti i componenti dei raggruppamenti temporanei;
- nel caso di raggruppamento temporaneo, dichiarazione firmata da ciascun componente del raggruppamento nella quale si dichiara la disponibilità e l'intenzione a raggrupparsi ed il soggetto che assumerà il ruolo di capo mandatario.

Per ogni esperienza curriculare deve essere obbligatoriamente indicato:

- a) committente, con indicazione della denominazione/ragione sociale e della sede o recapito;
- b) oggetto o descrizione sommaria dell'intervento e ubicazione;
- c) natura delle prestazioni effettivamente svolte ed indicazione del soggetto che ha svolto lo specifico servizio;
- d) mese/anno di inizio e mese/anno di ultimazione delle prestazioni dichiarate;
- e) per servizi tecnici in corso di svolgimento indicare la tipologia e lo stato delle prestazioni;
- f) importo del servizio espletato.

Le domande di partecipazione dovranno pervenire entro le ore **12:00** del giorno **17/11/2025** **esclusivamente a mezzo PEC** all'indirizzo protocollo.sancipriano@asmepec.it.

Tutta la documentazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale.

Il termine suddetto per la presentazione della Manifestazione di Interesse, infatti, ha carattere tassativo e, pertanto, non sarà ritenuta valida alcuna Manifestazione di Interesse pervenuta oltre tale termine, anche se sostitutiva di offerta precedente.

L'oggetto della pec deve recare la seguente dicitura: **AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'INDIVIDUAZIONE DI PROFESSIONISTI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO REVISIONE E AGGIORNAMENTO PUC**



COMUNE DI SAN CIPRIANO D'AVERSA

Provincia di Caserta

AREA TECNICA

Lavori Pubblici – Urbanistica – Ambiente

10) ESCLUSIONE DALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Sono escluse le manifestazioni di interesse le domande:

- pervenute successivamente alla data stabilita quale termine perentorio per la presentazione delle candidature di cui al punto precedente;
- mancanti o incomplete o irregolari o privo di sottoscrizione o scaduti di validità taluni dei documenti o delle dichiarazioni richieste;
- non corredate da curriculum;
- incomplete nei dati di individuazione dell'operatore economico, del suo recapito o dei suoi requisiti professionali, oppure presentate da soggetti carenti dei predetti requisiti professionali;
- presentate da operatori economici la cui posizione o funzione sia incompatibile in forza di legge o di regolamento, con riguardo agli artt. 94, 95, 96 e 97 del D.lgs. 36/2023, accertata in qualunque momento e con ogni mezzo;
- presentate da operatori economici per i quali ricorra una qualunque altra clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici o dalla contrattazione con la pubblica amministrazione, come prevista dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualunque momento e con ogni mezzo.

11) CRITERI DI SELEZIONE E MODALITA' DELL'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici in modo non vincolante per l'ente;

le manifestazioni d'interesse hanno l'unico scopo di comunicare all'ente la disponibilità a essere invitati alla selezione.

L'ente si riserva altresì di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito alla selezione per l'affidamento dell'incarico.

Il RUP procederà alla verifica dell'integrità, della correttezza formale e della tempestività della ricezione delle domande di partecipazione e valuterà la documentazione nelle medesime contenuta, ai fini dell'ammissione alla procedura.

Il RUP procederà dunque, alla formazione di un elenco dal quale verrà selezionato il Professionista sulla scorta della valutazione dei curricula ed in particolare dell'esperienza, delle competenze, delle specializzazioni e delle capacità tecnico/professionali e di supporto, nonché degli incarichi svolti nell'ambito dello specifico incarico, a cui sarà proposto domanda di partecipazione, *e quindi ad insindacabile giudizio della stazione appaltante*. L'elenco sarà reso pubblico mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio On line del Comune.

Il Professionista selezionato sarà, successivamente, invitato a presentare la propria offerta, o comunque l'applicazione di un ribasso sull'importo del corrispettivo preventivato (di cui al punto 6 del presente avviso), in *modalità telematica* mediante ricorso alla piattaforma CONSIP S.p.A., che mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (*Categoria prodotti di riferimento: "Servizi – Servizi Professionali – Architettonici, di costruzione, ingegneria, ispezione e catasto stradale*).

L'affidamento ai professionisti selezionati, avverrà pertanto ai sensi dell'articolo 50, comma 1 lett b) del D.Lgs. n. 36/2023.

L'incarico sarà successivamente conferito con atto della Stazione Appaltante, previa verifica del possesso dei requisiti di qualificazione richiesti e dichiarati dal soggetto aggiudicatario, verifica dell'assenza delle condizioni ostative relativamente alla disciplina in materia di antimafia e/o incompatibilità.



COMUNE DI SAN CIPRIANO D'AVERSA

Provincia di Caserta

AREA TECNICA

Lavori Pubblici – Urbanistica – Ambiente

Nel caso in cui gli accertamenti non diano esito positivo la Stazione Appaltante procederà all'esclusione dell'aggiudicatario.

La Stazione Appaltante non è in alcun modo vincolata a procedere all'affidamento; la stessa si riserva in ogni momento, a suo insindacabile giudizio, per sopravvenute ragioni, il diritto di revocare o annullare il presente avviso e di non dare corso all'affidamento del servizio, anche dopo aver proceduto alla selezione, senza che il soggetto prescelto ed i partecipanti possano vantare alcun diritto o pretesa in merito.

12) INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. N. 196/2003

(Codice in materia di protezione dei dati personali) In osservanza di quanto previsto nel D.lgs. n.196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii. si forniscono le dovute informazioni riguardo alle finalità e modalità del trattamento dei dati personali.

Il trattamento di tali dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti personali.

Ai sensi dell'art.13 del D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. ed in relazione ai dati personali dei quali entreremo in possesso, informiamo di quanto segue:

1. **Finalità di trattamento** – la raccolta e il trattamento dei dati forniti sono finalizzati al corretto espletamento delle procedure di gara e di affidamento dei servizi, quali: definizione, gestione e esecuzione dei contratti stipulati, di adempimenti di legge connessi a norme civilistiche, contabili e fiscali da esse derivanti.
2. **Modalità del trattamento** - il trattamento potrà essere effettuato con o senza ausilio di supporti informatici, cartacei, telematici, nell'osservanza di tutte le misure richieste dalla legge atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.
3. **Conferimento dei dati** – il conferimento dei dati è facoltativo, tuttavia l'eventuale rifiuto di fornire taluni dati potrebbe comportare la mancata o parziale esecuzione di quanto previsto al punto 1.
4. **Ambito di comunicazione e diffusione dei dati** – I dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati dalla Stazione Appaltante e diffusi a tutti i soggetti per i quali la conoscenza è necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Amministrazione stessa, per le finalità e svolgimento delle proprie attività di cui al punto 1 e a tutti gli enti o autorità che sono tenuti alla loro conoscenza per obbligo di legge.
5. **Diritti degli interessati:** In ogni momento gli interessati potranno esercitare il diritto, nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. 196/2003.
6. **Titolare del trattamento:** il titolare dei dati è il Comune di San Cipriano d'Aversa.

13) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'Area Tecnica – Ing. Fioravante Antonio Di Meo, contattabile ai seguenti recapiti:

- tel.: 081 8165311 – 13
- mail: a.dimeo@comune.sanciprianodaversa.ce.it;
- pec: protocollo.sancipriano@asmepec.it.

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio, nel sito istituzionale del Comune di San Cipriano d'Aversa all'indirizzo <https://www.comune.sanciprianodaversa.ce.it> nonché sulla sezione "Amministrazione Trasparente" dello stesso sito istituzionale, ai sensi del D.Lvo n.33 del 14/03/2013.



COMUNE DI SAN CIPRIANO D'AVERSA

Provincia di Caserta

AREA TECNICA

Lavori Pubblici – Urbanistica – Ambiente

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

f.to Ing. Fioravante Antonio Di Meo

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)



COMUNE DI SAN CIPRIANO D'AVERSA

Provincia di Caserta

AREA TECNICA

Lavori Pubblici – Urbanistica – Ambiente
