



COMUNE DI SAN CIPRIANO D'AVERSA

Provincia di Caserta

AREA TECNICA

Lavori Pubblici – Urbanistica – Ambiente

AVVISO PUBBLICO

AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI PROFESSIONALI A PROFESSIONISTI ESPERTI DI SUPPORTO AL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA PER ISTRUTTORIA ED ESAME PRATICHE EDILIZIE DEL COMUNE DI SAN CIPRIANO D'AVERSA.

IL RESPONSABILE AREA TECNICA

Visto l'art.15 co. 6 del d.lgs. 36/2023 e ss.mm. e ii.;

Visto il regolamento per l'affidamento di incarichi esterni approvato con deliberazione della commissione Straordinaria n°15 del 05.05.2008”;

Vista la D.G.C. N° 52 del 31.03.2021 avente ad oggetto: *linee di indirizzo per l'affidamento di incarichi professionali di supporto all'ufficio urbanistica per l'espletamento della istruttoria delle pratiche edilizie giacenti*;

Considerato che si rende necessario procedere all'individuazione di idonei soggetti in possesso di specifica professionalità ai quali conferire apposito incarico di espletamento della prestazione in oggetto;

Considerato che ai sensi della normativa sopra richiamata il conferimento dell'incarico deve avvenire mediante procedura selettiva con valutazione comparativa effettuata nel rispetto dei principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità;

Ritenuto pertanto di emanare apposito avviso finalizzato a sollecitare la presentazione di candidature per l'incarico di cui trattasi;

RENDENOTO

che il Comune di San Cipriano d'Aversa intende espletare un'indagine di mercato, avente ad oggetto l'affidamento dell'incarico di Supporto al Responsabile dell'Area urbanistica per istruttoria ed esame pratiche di edilizia privata.

Il fine dell'indagine di mercato è individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza i professionisti da invitare alla relativa gara di appalto da espletarsi con procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) previo avviso di manifestazione di interesse

1. RIFERIMENTI ENTE APPALTANTE

COMUNE DI SAN CIPRIANO D'AVERSA

Tel. 081/8165311

Posta elettronica certificata: protocollo.sancipriano@asmepec.it

Sito internet: <http://www.comune.sanciprianodaversa.ce.it>



COMUNE DI SAN CIPRIANO D'AVERSA

Provincia di Caserta

AREA TECNICA

Lavori Pubblici – Urbanistica – Ambiente

2. R.U.P.

IL Responsabile del Procedimento è l'Ing. Fioravante Antonio Di Meo tel. 081/8165330

e-mail: utcsanciprianodaversa@gmail.com

PEC: protocollo.sancipriano@asmepec.it

3. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio tecnico di supporto al Responsabile dell'Area Tecnica nello svolgimento di attività tecnico-amministrative di istruttoria delle pratiche edilizie ed urbanistiche, preparatorie e finalizzate all'emissione delle autorizzazioni/concessioni in materia.

L'incarico inoltre riguarderà l'assistenza nei confronti degli amministratori, dipendenti e segretario nelle questioni attinenti la materia edilizia privata, urbanistica compreso l'accertamento e la repressione degli illeciti edilizi, e ricomprende tutte le attività – nessuna esclusa – necessarie e connesse allo svolgimento dei compiti di istruttore in linea tecnica delle pratiche. Inoltre dovrà essere garantito il necessario ausilio informativo all'utenza.

A titolo esemplificativo si ricomprende in tali attività:

Permessi di costruire;

Condoni edilizi

Autorizzazioni edilizie;

CILA;

S.C.I.A.;

S.U.A.P.;

Certificati destinazione urbanistica;

Pratiche SCA;

Accessi agli atti;

Valutazione di tutti i vincoli presenti nel lotto dove è realizzato l'intervento derivanti da normativa nazionale, regionale e da strumenti urbanistici comunali e paesaggistici vigenti e adottati;

Verifica dei precedenti autorizzati con evidenziazione di eventuali difformità riscontrate; Tutte le altre attività necessarie;

Attività di riscontro illeciti edilizi mediante ausilio al personale dipendente.

Il comportamento del professionista nell'ambito di svolgimento dell'incarico dovrà essere conforme al codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

4. IMPORTO DELL'APPALTO.

L'importo complessivo presunto dell'appalto è di € 22.500,00 (iva e oneri previdenziali inclusi).

La prestazione sarà compensata in funzione del numero delle prestazioni professionali come segue:

- a) Pratiche concluse (con tutti i provvedimenti e i pareri necessari) relative a permessi da costruire: importo per ogni pratica pari ad € 180,00 (compreso iva e oneri previdenziali), così suddiviso:



COMUNE DI SAN CIPRIANO D'AVERSA

Provincia di Caserta

AREA TECNICA

Lavori Pubblici – Urbanistica – Ambiente

- a. Istruttoria e richiesta integrazioni € 100;00;
- b. Conclusione del procedimento € 80,00;
- b) Pratiche concluse (con tutti i provvedimenti e i pareri necessari) relative a permessi da costruire in sanatoria (art. 36 DPR 380/2001): importo per ogni pratica pari ad € 180,00 (compreso iva e oneri previdenziali), così suddiviso:
 - a. Istruttoria e richiesta integrazioni € 100;00;
 - b. Conclusione del procedimento € 80,00;
- c) Pratiche concluse (con tutti i provvedimenti e i pareri necessari) relative ad accertamenti di conformità (art. 37 DPR 380/2001): importo per ogni pratica pari ad € 180,00 (compreso iva e oneri previdenziali), così suddiviso:
 - a. Istruttoria e richiesta integrazioni € 100;00;
 - b. Conclusione del procedimento € 80,00;
- d) Pratiche concluse (con tutti i provvedimenti e i pareri necessari) relative a autorizzazioni edilizie/ S.C.I.A.: importo per ogni pratica pari ad € 180,00 (iva e oneri previdenziali inclusi), così suddiviso:
 - a. Istruttoria e richiesta integrazioni € 100;00;
 - b. Conclusione del procedimento € 80,00;
- e) Pratiche concluse (con tutti i provvedimenti e i pareri necessari) relative a varianti, proroghe e voltura a P.D.C./SCIA: importo per ogni pratica pari ad € 80,00 (iva e oneri previdenziali inclusi), così suddiviso:
 - a. Istruttoria e richiesta integrazioni € 60;00;
 - b. Conclusione del procedimento € 20,00;
- f) Pratiche concluse (con tutti i provvedimenti e i pareri necessari) relative a CILA.: importo per ogni pratica pari ad € 80,00 (iva e oneri previdenziali inclusi), così suddiviso:
 - a. Istruttoria e richiesta integrazioni € 60;00;
 - b. Conclusione del procedimento € 20,00;
- g) Pratiche concluse (con tutti i provvedimenti e i pareri necessari) relative a SCA.: importo per ogni pratica pari ad € 65,00 (iva e oneri previdenziali inclusi), così suddiviso:
 - a. Istruttoria e richiesta integrazioni € 45;00;
 - b. Conclusione del procedimento € 20,00;
- h) Pratiche concluse (con tutti i provvedimenti e i pareri necessari) relative a SCIA alternativa al PdC.: importo per ogni pratica pari ad € 180,00 (iva e oneri previdenziali inclusi), così suddiviso:



COMUNE DI SAN CIPRIANO D'AVERSA

Provincia di Caserta

AREA TECNICA

Lavori Pubblici – Urbanistica – Ambiente

- a. Istruttoria e richiesta integrazioni € 100,00;
- b. Conclusione del procedimento € 80,00;
- i) Pratiche concluse (con tutti i provvedimenti e i pareri necessari) relative a CDU/deposito di frazionamenti/idoneità alloggiative: importo per ogni pratica pari a:
 - a. € 17,00 (iva e oneri previdenziali inclusi) da 1 a 3 particelle;
 - b. € 34,00 (iva e oneri previdenziali inclusi) oltre 3 particelle;
- j) Pratiche concluse (con tutti i provvedimenti e i pareri necessari) relative a idoneità alloggiative / certificato in materia urbanistica/accesso agli atti/etc: importo per ogni pratica pari ad € 40,00 (iva e oneri previdenziali inclusi);
- k) Pratiche concluse (con tutti i provvedimenti e i pareri necessari) relative a pratiche di condono edilizio: importo per ogni pratica pari al 10% degli oneri concessori (iva e oneri previdenziali inclusi)

Qualora si tratti di pratiche provviste di provvedimento finale e ottenimento di tutti i pareri e la pratica non venga perfezionata per cause non imputabili all'ufficio (ad es. il richiedente non ritiri il provvedimento finale), oppure l'istruttoria ha dato esito negativo, verrà liquidato il 95% dell'importo ribassato.

Il compenso sarà corrisposto mensilmente a seguito di presentazione di fattura elettronica dove saranno indicati i vari tipi di pratiche effettuate nel mese e il relativo grado dell'istruttoria raggiunto.

5. CATEGORIE LAVORI E SERVIZI RICHIESTI

TIPOLOGIA: codice cpv 75123000-4 Servizi amministrativi per l'edilizia.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono trasmettere la propria manifestazione di interesse coloro che, al momento della data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione, siano in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale:

- cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici; i candidati cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- non essere stato/a destituito/a o dichiarato/a decaduto/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 94,95,96,97,98, del d.lgs. 36/2023;
- essere in regola con i versamenti di contributi e tasse;



COMUNE DI SAN CIPRIANO D'AVERSA

Provincia di Caserta

AREA TECNICA

Lavori Pubblici – Urbanistica – Ambiente

Requisiti di idoneità professionale:

Il candidato dovrà essere in possesso delle seguenti attestazioni/requisiti:

- possesso di laurea e/o diploma di scuola media superiore attinente alla prestazione professionale richiesta;
- Iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali e abilitati a norma di legge allo svolgimento degli incarichi oggetto di affidamento;

Requisiti obbligatori, specifici ed ulteriori:

- iscrizione al relativo Albo professionale da almeno un anno.
- possesso di partita iva;
- possesso nei tre anni precedenti alla pubblicazione del presente avviso di una documentata e comprovata esperienza professionale di collaborazione presso Comuni relativa all'incarico oggetto della presente procedura per un periodo di almeno 12 mesi;

I requisiti di cui sopra sono da considerarsi obbligatori per la partecipazione alla selezione e devono essere posseduti tutti alla data di scadenza del presente avviso.

La mancanza di uno di questi comporta automaticamente l'esclusione dalla selezione.

Ai fini della partecipazione alla selezione, pertanto, il candidato attesta il possesso dei predetti requisiti mediante dichiarazione sostitutiva, compilata e sottoscritta dal medesimo, secondo lo schema di domanda di partecipazione allegato al presente avviso.

Alla dichiarazione il candidato allegherà fotocopia, non autenticata, di documento di identità.

7. MODALITA' DI INVIO DELLE ISTANZE E TERMINI PER IL RICEVIMENTO

Le istanze dovranno pervenire a mezzo pec a: **protocollo.sancipriano@asmepec.it**, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 04/02/2026, indicante nell'oggetto la seguente dicitura "*AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE relative all'incarico professionale di supporto al Responsabile dell'Area Tecnica per istruttoria ed esame pratiche edilizie del Comune di San Cipriano d'Aversa*".

Le domande pervenute oltre la data di scadenza verranno dichiarate inammissibili.

Alla domanda di iscrizione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. Curriculum professionale, debitamente datato e firmato, in cui siano indicati i titoli di studio (diploma di laurea in Ingegneria, Architettura, Geologia, vecchio ordinamento universitario-diploma di laurea specialistica in Ingegneria civile/Ambientale – e diploma di Geometra, con evidenziazione dei servizi svolti presso Enti pubblici;
2. Iscrizione ai rispettivi Ordine Professionali, indicando la relativa data;
3. Titoli valutabili (determina di affidamento con indicazione del periodo, convenzioni, ecc.) secondo la previsione del presente avviso, nonché tutto quello che il professionista riterrà utili dichiarare comprovanti l'esperienza maturata in:
 - a. Istruttorie pratiche edilizie, mediante esibizione di atti di affidamenti, svolgimento di tali attività e/o documento idoneo atto a dimostrare quanto richiesto;



COMUNE DI SAN CIPRIANO D'AVERSA

Provincia di Caserta

AREA TECNICA

Lavori Pubblici – Urbanistica – Ambiente

- b. Compiti di affiancamento tecnico alle attività di polizia giudiziaria, sopralluoghi di riscontro di illeciti edilizie;
- c. Sopralluoghi di riscontro per conto del SUAP;
- d. Ogni altro documento idoneo alla valutazione.

L'istanza di inserimento redatta in base all'allegato fac-simile contenente una dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. no 445/2000 relativa ai propri dati identificativi. A tale istanza dovrà essere allegata fotocopia di un valido documento d'identità.

Verranno cancellate dalla lista le istanze:

- con documentazione recante in formazioni non veritiere, accertate in qualsiasi momento, secondo quanto previsto dall'art.76 del D.P.R. no 445/2000;
- con dichiarazione effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una causa di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti dalla contrattazione con la pubblica amministrazione, come prevista dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con qualsiasi mezzo;

Il presente avviso è pubblicato all'Albo pretorio on line, del Comune di San Cipriano d'Aversa, per giorni quindici.

Resta inteso che la suddetta richiesta di partecipazione non costituisce prova del possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento del servizio i quali, oltre a dover essere riconfermati in sede di presentazione dell'offerta, verranno accertati dall'Amministrazione in occasione della procedura di aggiudicazione.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della manifestazione di interesse. L'assenza di uno dei requisiti previsti per la partecipazione sarà motivo di esclusione.

8. NOMINA DELLA COMMISSIONE

La Commissione per la valutazione delle istanze pervenute è nominata allo scadere del termine di presentazione delle domande da Responsabile dell'Area Tecnica. Essa sarà composta dal Responsabile del Progetto, dal Segretario Generale e da un Dirigente o Funzionario interno.

9. PREDISPOSIZIONE DELL'ELENCO, CONFERIMENTO E MODALITÀ DELL'INCARICO, LUOGO E DURATA DEL SERVIZIO

Allo scadere dell'avviso la Commissione, sulla base della valutazione curriculare, provvederà a redigere apposito elenco di idonei all'espletamento dell'incarico in oggetto.

L'elenco degli idonei verrà recepito con apposito provvedimento del Responsabile dell'Area Tecnica e pubblicato all'Albo Pretorio online. Tale pubblicazione costituirà a tutti gli effetti notifica agli interessati.

Successivamente il Responsabile dell'Area Tecnica conferirà l'incarico di collaborazione a n. 2 candidati scelti dal predetto elenco, selezionati in base alla valutazione curriculare, mediante trattativa da attivare su piattaforma MEPA e successiva stipula di apposita convenzione

L'elenco, che avrà una validità di anni 2 a partire dall'esecutività del provvedimento dirigenziale che la recepisce con facoltà di proroga di ulteriori 12 mesi, potrà essere eventualmente utilizzata nel corso



COMUNE DI SAN CIPRIANO D'AVERSA

Provincia di Caserta

AREA TECNICA

Lavori Pubblici – Urbanistica – Ambiente

della durata dell'incarico o in seguito, nel rispetto dei limiti posti dalla normativa in ordine alla collaborazione in questione.

È facoltà dell'Amministrazione non attribuire l'incarico qualora non si rinvergano candidati in possesso di professionalità adeguate rispetto alla posizione da ricoprire.

La prestazione dovrà essere svolta in raccordo col titolare della Responsabilità dell'Area Tecnica e con gli altri dipendenti comunali assegnati al medesimo settore.

È richiesta la presenza presso la sede del Comune di San Cipriano d'Aversa, Via Roma, 107, durante l'orario d'ufficio per ricevimento del pubblico indicativamente per almeno 2 giorni a settimana, da concordare secondo le esigenze dell'Ufficio.

Il lavoro sarà svolto presso l'Ufficio Tecnico Comunale, utilizzando la strumentazione comunale, oltre al materiale di consumo, negli orari di apertura degli uffici, con l'obbligo della presenza nei giorni di ricevimento di pubblico in corrispondenza degli orari prestabiliti. Non sarà possibile portare le pratiche al di fuori dei locali del Comune.

Per l'intera durata dell'incarico il Prestatore di Servizi non potrà prestare attività professionale all'interno del Territorio Comunale di San Cipriano d'Aversa riguardante la definizione di pratiche edilizie e/o attività tecniche professionali. Nel caso di attività pregresse, esse saranno valutate esclusivamente dal personale dipendente. Il mancato rispetto della clausola darà luogo alla risoluzione immediata ed unilaterale del contratto.

L'incarico verrà formalizzato con stipula di apposita convenzione.

10. TRATTAMENTO DATI PERSONALI.

Si informa, ai sensi del D.lgs. 196/2003, che i dati forniti saranno trattati dal Comune di San Cipriano d'Aversa per finalità unicamente connesse alla selezione e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto di servizi.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Cipriano d'Aversa.

Gli interessati potranno richiedere notizie e chiarimenti utili contattando il Responsabile del Progetto, Ing. Fioravante Antonio Di Meo ai seguenti recapiti

Telefono: 081/8165330 - pec: protocollo.sancipriano@asmepec.it

San Cipriano d'Aversa, 21/01/2026

f.to Il Responsabile Area Tecnica

Ing. Fioravante Antonio Di Meo



COMUNE DI SAN CIPRIANO D'AVERSA

Provincia di Caserta

AREA TECNICA

Lavori Pubblici – Urbanistica – Ambiente

Allegato A

Spett.le Comune di San Cipriano
d'Aversa Area Tecnica
Via Roma n.
107 81036 San Cipriano
d'Aversa (CE)

[Pec: protocollo.sancipriano@asmepec.it](mailto:protocollo.sancipriano@asmepec.it)

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI CANDIDATURE FINALIZZATE AL CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI PROFESSIONALI A PROFESSIONISTI ESPERTI DI SUPPORTO AL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA PER ISTRUTTORIA ED ESAME PRATICHE EDILIZIE DEL COMUNE DI SAN CIPRIANO D'AVERSA.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____ residente
a _____ in _____ via _____ n _____,
CF: _____, P.IVA _____, tel _____ -
pec: _____, e-mail: _____

CHIEDE

di partecipare alla manifestazione di interesse in oggetto al fine di poter essere iscritto/a alla Short - List di tecnici per la successiva procedura ristretta atta all'affidamento per il supporto al Responsabile dell'Area Tecnica per istruttoria ed esame pratiche edilizie del Comune di San Cipriano d'Aversa.

A tal fine, consapevole della responsabilità che si assume e delle sanzioni stabilite dalla legge nei confronti di chi attesta il falso e delle sanzioni richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000, dichiara in autocertificazione (ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. no445 del28/12/2000):

- di avere cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea (_____);
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di residenza;
- di essere in possesso dei diritti civili e politici;



COMUNE DI SAN CIPRIANO D'AVERSA

Provincia di Caserta

AREA TECNICA

Lavori Pubblici – Urbanistica – Ambiente

- di avere una buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta (per i candidati di nazionalità straniera);
- di trovarsi in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di non aver subito condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- di non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ in _____
_____ conseguito _____ dell'Università _____ di _____
_____ presso la Facoltà di _____;
- di essere iscritto all'Ordine/Albo professionale degli _____ della Provincia di _____;
- di essere in possesso di Partita Iva n. _____;
- di essere in regola con gli oneri contributivi;
- di assumere la responsabilità dei dati e delle informazioni fornite e la consapevolezza delle conseguenze penali derivanti dalla resa di dati falsi;
- di rinunciare od interrompere, per il periodo concernente l'incarico, le attività professionali ritenute;
- incompatibili rispetto alle attività richieste dall'incarico medesimo;
- di accettare integralmente le condizioni previste nell'avviso;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs n. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della presente procedura;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 52 del D.P.R. no 412 del 30 agosto 2000, consapevole delle conseguenze penali derivanti dalla dichiarazione di informazioni non veritiere;
- di conoscere e usare correntemente il sistema Windows e principali programmi del pacchetto Office;
- di voler indicare i seguenti recapiti al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative all'avviso (se diversi da quelli sopra indicati)

Comune di _____ prov. _____



COMUNE DI SAN CIPRIANO D'AVERSA

Provincia di Caserta

AREA TECNICA

Lavori Pubblici – Urbanistica – Ambiente

via/piazza _____ n. _____ c.a.p. _____

n. telefonico _____ fax _____ E-mail _____

Si allega:

- Curriculum professionale, debitamente datato e firmato, in cui siano indicati i titoli di studio (diploma di laurea in Ingegneria, Architettura, Geologia, vecchio ordinamento universitario- diploma di laurea specialistica in Ingegneria civile/Ambientale – e diploma di Geometra, con evidenziazione dei servizi svolti presso Enti pubblici;
- 1. Iscrizione ai rispettivi Ordine Professionali, indicando la relativa data;
- 2. Titoli valutabili (determina di affidamento con indicazione del periodo, convenzioni, ecc.) secondo la previsione del presente avviso, nonché tutto quello che il professionista riterrà utili dichiarare comprovanti l'esperienza maturata in:
 - Istruttorie pratiche edilizie, mediante esibizione di atti di affidamenti, svolgimento di tali attività e/o documento idoneo atto a dimostrare quanto richiesto;
 - Compiti di affiancamento tecnico alle attività di polizia giudiziaria, sopralluoghi di riscontro di illeciti edilizie;
 - Sopralluoghi di riscontro per conto del SUAP;
 - Ogni altro documento idoneo alla valutazione.
- 3. Copia del documento di riconoscimento in corso di validità

Data

Documento da firmare digitalmente